



[Registreerimise kuupäev] nr
[Registreerimisnumber]

Ettevalmistava õppe korraldus ja õppekava nõuded ning rahastamise alused

Määrus kehtestatakse kutseõppeasutuse seaduse § 23³ lõike 4 alusel.

§ 1. Määruse reguleerimisala

Määruses kehtestatakse ettevalmistava õppe korralduse alused, nõuded kooli õppekavale ja selle alusel koostatavale õpilase individuaalsele õppekavale ning ettevalmistava õppe rahastamise põhimõtted.

§ 2. Nõuded ettevalmistava õppe korraldusele

(1) Kool avab ettevalmistava õppe õpperühma vastavalt valdkonna eest vastutava ministri antud ülesandele. Arvestades õpperühma avamise vajalikkust piirkonnas annab minister käskkirjaga riigikoolile või halduslepinguga munitsipaalkooli pidajale ettevalmistava õppe läbiviimise õiguse hiljemalt kuus kuud enne õppeaasta algust.

(2) Ettevalmistava õppe läbiviimise aluseks on kooli õppekava alusel koostatud õpilase individuaalne õppekava.

(3) Ettevalmistav õpe viiakse läbi kontaktõppe, praktilise töö ja iseseisva tööna.

(4) Ettevalmistav õpe toimub kuni 15 õpilasega rühmas.

(5) Ettevalmistava õppe pakkumisel kasutatakse õpilaste vajadustest lähtuvaid õppe- ja hindamismeetodeid ning õppevahendeid ja õpikeskkondi, mis toetavad individuaalses õppekavas määratud õpiväljundite saavutamist.

(6) Õpilasele tagatakse kogu ettevalmistava õppe vältel juhendamine ning õppe- ja karjäärinõustamine, eesmärgiga aidata toetada õppijat teadlike haridus- ja karjäärivalikute tegemisel arvestades tema huve, võimeid, võimalusi.

(7) Õpilase vajadusest lähtuva õpitee kavandamine ja õppetöö läbiviimine hõlmab:

- 1) õppija huvide ja tugevuste kaardistamist;
- 2) varasemate oskuste ja teadmiste hindamist;
- 3) võimetele ja vajadustele vastava õpitegevuse kavandamist, sealhulgas individuaalse õppekava koostamist;

- 4) õpitulemuste jälgimist ja õpilase arengut toetava tagasiside andmist;
- 5) vajalike muudatuste tegemist individuaalses õppekavas.

(8) Õppe käigus toetatakse õpilast:

- 1) tema tugevuste ja huvide väljaselgitamisel ja nendest lähtuvate valikuvõimaluste mõistmisel;
- 2) haridustee ja tööelu võimalustega tutvumisel;
- 3) õpioskuste arendamisel ja elukestva õppimise motivatsiooni tugevdamisel;
- 4) vajadusel eesti keele oskuse arendamisel.

§ 3. Ettevalmistava õppe rühmajuhendaja

(1) Ettevalmistava õppe rühmal on juhendaja (edaspidi rühmajuhendaja), kes korraldab individuaalsete õppekavade koostamist ja rakendamist ning kelle ülesandeks on õpilase toe vajaduse märkamine, koostöös kooli tugiteenuste koordinaatoriga toe rakendamise korraldamine, õppe läbiviimist toetava võrgustikutöö koordineerimine koolis ja kooliväliste partnerite kaasamine õppe läbiviimisse.

(2) Ettevalmistava õppe rühmajuhendajaks võib olla isik, kellel on vähemalt keskharidus, haridus-, sotsiaaltöö- või noorsootöövaldkonna kvalifikatsioon ja pedagoogiline kompetentsus, mille sobivust hindab koolijuht.

(3) Kool tagab rühmajuhendajale võimalused enesetäiendamiseks, sealhulgas täienduskoolitustel ning asjakohaste võrgustike töös osalemiseks.

§ 4. Hindamine ja tagasiside

(1) Ettevalmistava õppe hindamine on arengupõhine ja mitteeristav.

(2) Õpilasele antakse õpingute vältel regulaarset tagasisidet tema oskuste ja teadmiste arengu kohta. Tagasisidestamise eesmärk on toetada õpilast individuaalses õppekavas määratud eesmärkide saavutamisel, aidata tal mõista oma tugevusi ja arenguvajadusi ning arendada oskust ennast hinnata ja oma õppimist juhtida.

(3) Hindamisel kasutatakse mitmekesiseid hindamismeetodeid ja võetakse arvesse õpilase eripära.

§ 5. Nõuded kooli õppekavale

(1) Kooli õppekava on ettevalmistava õppe alusdokument, mille lõpetamisel saavutatavad õpiväljundid on kooskõlas Eesti kvalifikatsiooniraamistiku 2. tasemel kirjeldatud üldnõuetega.

(2) Kooli õppekavas esitatakse:

- 1) õppe eesmärk ja ülesanded;
- 2) saavutatavad õpiväljundid;
- 3) õpingute alustamise ja lõpetamise nõuded;
- 4) õppekava moodulid, nende maht koos õpiväljunditega;
- 5) individuaalse õppekava koostamise ja rakendamise põhimõtted.

(3) Kooli õppekavas esitatakse kohustuslike ja valitavate moodulite kirjeldused, mis hõlmavad:

- 1) õppimis- ja enesearenduspädevust;
- 2) eesti keele ja suhtluspädevust;
- 3) matemaatika- ja digipädevust;
- 4) karjääri- ja tööelupädevust;
- 5) sotsiaalseid ja eluks vajalikke oskusi.

(4) Konkreetsed moodulid, nende maht, õpiväljundid ja nende lävendi taseme hindamiskriteeriumid, mis kirjeldavad omandatava väljundi laadi ja ulatust, määratletakse õpilase individuaalses õppekavas, arvestades õpilase individuaalseid vajadusi.

§ 6. Ettevalmistava õppe läbimisel saavutatavad õpiväljundid

Ettevalmistava õppe läbinud õpilane saavutab õpingute lõpuks järgmised õpiväljundid:

- 1) oskab teha juhendamisel teadlikke valikuid oma õpingute jätkamiseks, arvestades enda huve, võimeid, võimalusi ja tööturu vajadusi;
- 2) tegutseb eesmärgipäraselt ja tulemuslikult oma eesmärkide saavutamiseks, küsides nõu ja tuge lähedastelt inimestelt ja juhendajalt;
- 3) täiendab põhikoolis omandatud teadmisi ja oskusi edasiõppimiseks vajalikes õppeainetes, kasutades juhendamisel sobivaid õpiviise ja -strateegiaid, et olla valmis õpingute jätkamiseks järgmisel haridustasemel;
- 4) väljendab end arusaadavalt ja viisakalt nii suuliselt kui kirjalikult, kasutades korrektselt eesti keelt ja vajadusel ka võõrkeelt harjumuspärastes õppe-, suhtlus- ja koostööolukordades, järgides käitumis- ja suhtlusnorme;
- 5) kasutab juhendamisel erinevaid teabeallikaid ja digitehnoloogiat õppimiseks ja isikliku arengu eesmärgil, järgides turvalise ja vastutustundliku käitumise põhimõtteid;
- 6) järgib õpiülesannete täitmisel ja koostööd tehes juhiseid, kokkuleppeid ja käitumisreegleid ning peab kinni kokkulepitud ajakavast.

§ 7. Nõuded õpilase individuaalsele õppekavale

(1) Individuaalne õppekava koostatakse viivitamatult, aga mitte hiljem kui kahe kuu jooksul arvates õpilase õppesse vastuvõtmisest ja see sisaldab vähemalt:

- 1) õpilase üldandmeid;
- 2) õpilase vajadustest lähtuvaid õppe eesmärke ja individuaalset arenguplaani nende saavutamiseks;
- 3) eesti keele oskuse taset ja arendamise vajadusi;
- 4) planeeritud moodulite nimetusi, nende õppe mahtu, õpiväljundeid ja lävendi taseme hindamiskriteeriume, mis kirjeldavad omandatava väljundi ulatust;
- 5) moodulite hindamise põhimõtteid ja korraldust;
- 6) õppekorraldust ja ajakava;
- 7) individuaalse õppekava kehtivuse perioodi ja selle läbivaatamise korda.

(2) Individuaalses õppekavas esitatakse vajadusel ka õppekorralduslikud erisused, õpilasele määratud tugiteenused ja -meetmed ning muud kohandused.

(3) Rühmajuhendaja hindab individuaalse õppekava rakendumist koos õpilase ja õpet läbiviivate õpetajatega vähemalt kord poolaastas ja vajadusel viib sisse muudatused.

§ 8. Ettevalmistava õppe rahastamine

(1) Ettevalmistava õppe rahastamise arvestuslikuks aluseks on õppe läbiviimiseks tehtavad kulud ühe õpilase kohta (edaspidi ühikuhind).

(2) Ettevalmistava õppe ühikuhinna arvestuslik alus hõlmab õpetajate, tugispetsialistide ja rühmajuhendajate tööjõukulu, õppevahendite, õpisündmuste, infotehnoloogiliste vahendite kulu ning koolilõuna toetuse arvestuslikku kulu.

(3) Ühikuhinna määrab valdkonna eest vastutav minister käskkirjaga vähemalt üheks kalendriaastaks.

(4) Ettevalmistava õppe korraldamiseks eraldab riik rahalised vahendid ettevalmistavat õpet korraldavatele koolidele vastavalt õpilaste arvule ettevalmistava õppe õppekaval Eesti hariduse infosüsteemis, aga mitte vähem kui kaheksa ühikuhinna ulatuses.

(allkirjastatud digitaalselt)

Kristina Kallas
minister

(allkirjastatud digitaalselt)

Triin Laasi-Õige
kantsler